|  |
| --- |
|  |

У К Р А Ї Н А

ДОБРОПІЛЬСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

 ВІДДІЛ ОСВІТИ

Н А К А З

від 20.03.2015 № 83 – Д

м. Добропілля

Про проведення огляду-конкурсу

з охорони праці в закладах освіти

 Керуючись розпорядженням Кабінету Міністрів України від 31.08.2011 року № 889-р «Про схвалення Концепції Загальнодержавної програми поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища на 2012-2016 роки», Положенням про Всеукраїнський громадський огляд-конкурс стану умов і охорони праці в навчальних закладах Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України затвердженого постановою колегії Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, президії ЦК Профспілки працівників освіти і науки України (протокол № 1/6-22 від 23.01.2013р., № 17-18-3 від 10.12.2012р.), з метою поліпшення функціонування системи управління охороною праці, створення безпечних і здорових умов праці в закладах освіти району

НАКАЗУЮ:

1. Провести огляд-конкурс з охорони праці в закладах освіти з 01 квітня 2015 року по 31 грудня 2015 року.
2. Затвердити склад оглядової комісії з проведення огляду-конкурсу з охорони праці в закладах освіти району (додаток 1) та умови проведення огляду-конкурсу з охорони праці у 2015 році (додаток 2).
3. Керівникам дошкільних, загальноосвітніх та позашкільного навчальних закладів:
	1. Організувати проведення конкурсу згідно умов проведення.
	2. Оформити довідки про стан умов і охорони праці (додаток 3) та акти перевірки стану охорони праці в закладі (додаток 4) та надати підсумкові матеріали (форми показників, фото та відео звіти) до відділу освіти до 01 лютого 2016 року (Куліух С.О.).
4. Комісії з проведення огляду-конкурсу (Карпова О.В.) визначити переможця огляду-конкурсу з охорони праці.
5. Інженеру з охорони праці групи централізованого господарського обслуговування (Куліух С.О.) надати підсумкові матеріали по проведенню огляду-конкурсу з охорони праці до Донецького обласного комітету профспілки працівників освіти і науки України в термін до 15 лютого 2016 року.

2

1. Даний наказ розмістити на сайті відділу освіти райдержадміністрації.
2. Координацію щодо виконання наказу покладаю на інженера з охорони праці групи централізованого господарського обслуговування Куліух С.О., контроль – на головного спеціаліста, інспектора шкіл Карпову О.В.

Начальник відділу освіти Л.М. Гапич

Завізовано О.М. Сердюк

З наказом ознайомлені: Надіслано:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Бодра до справи – 1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Карпова група ЦГО – 1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.О. Куліух інспектор – 1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Ліснюк школи – 10

 ДНЗ – 15

 ЦЕНТУМ – 1

Куліух С.О.

2-87-86

Додаток 1

Затверджено

наказом відділу освіти

від 20.03.2015 № 83-Д

СКЛАД

оглядової комісії з проведення огляду-конкурсу

з охорони праці в закладах освіти району

1. Карпова головний спеціаліст, інспектор Олена Вікторівна шкіл, голова комісії
2. Куліух інженер з охорони праці,

Світлана Олександрівна заступник голови комісії

1. Ліснюк голова Добропільської РОП,

Ольга Валентинівна член комісії

1. Бодра начальник групи централізованого

Марина Анатоліївна господарського обслуговування,

член комісії

Інженер з охорони праці

групи централізованого

господарського обслуговування С.О. Куліух

Додаток 2

Затверджено

наказом відділу освіти

від 20.03.2015 № 83-Д

УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ ОГЛЯДУ - КОНКУРСУ З ОХОРОНИ ПРАЦІ у 2015 році

**І Загальна частина**

Мета проведення огляду - конкурсу - поліпшення стану охорони праці, підвищення зацікавленості роботодавців у забезпеченні безпеки праці та функціонуванні системи управління охороною праці в закладах освіти району, приведення робочих місць працюючих до відповідності вимогам законодавства про охорону праці, повного забезпечення працюючих санітарно-побутовими приміщеннями, засобами колективного та індивідуального захисту, зниження рівня виробничого травматизму та захворюваності, максимального вивільнення працюючих від робіт із шкідливими та важкими умовами праці.

**ІІ Основні задачі**

Основними завданнями Огляду є:

* широке розгортання творчої ініціативи як окремих працівників, так і колективів, підрозділів, в цілому закладів освіти по подальшому поліпшенню здорових і безпечних умов праці на кожному робочому місці;
* зниження рівня виробничого травматизму та випадків професійних захворювань;
* організація роз’яснювальної та організаційно-методичної роботи серед робітників про значення проведення огляду;
* моральне заохочення учасників, які досягли високих показників;
* розповсюдження передового досвіду з охорони праці переможців.

**ІІІ Умови проведення**

Огляд проводиться на рівні:

* закладів освіти - між структурними підрозділами з 01.04.2015 року до 31.12.2015 року.

Для керівництва та організації проведення огляду з охорони праці створюються оглядові комісії з охорони праці:

Оглядова комісія по проведенню огляду з охорони праці:

* розглядає подання, розпорядчі документи закладів освіти, протоколи оглядових комісій закладів освіти щодо організації та підсумків проведення огляду з охорони праці, перевіряє показники огляду з охорони праці за формою, що додається,;
* перевіряє довідки, акти, графіки, діаграми тощо;
* систематизує підсумкові матеріали огляду з охорони праці;
* складає перелік закладів освіти на звання переможців районного огляду з охорони праці за о сновними оглядовими показниками та по окремих досягненнях в сфері охорони праці,
* визначає кандидатури на заохочення активних організаторів та виконавців проведення огляду з охорони праці;
* надає підсумкову інформацію про проведення огляду з охорони праці для розгляду до Донецького обласного комітету профспілки працівників освіти і науки України.

2

**IV Підведення підсумків**

Переможцями Огляду вважаються ті заклади, в яких впроваджено систему управління охороною праці, недопущене зростання виробничого травматизму в порівнянні з аналогічним періодом минулого року, досягнуті кращі показники по забезпеченню здорових та безпечних умов праці на виробництві.

До оглядової комісії з проведення огляду з охорони праці відділу освіти надаються наступні матеріали від закладів освіти до 01.02.2016 року:

* форма показників для підведення підсумків районного огляду з охорони праці (додаток 3);
* інформація про виконання комплексних заходів з охорони праці, колективних договорів (презентація);
* інформація щодо впровадження системи управління охороною праці в закладі освіти.
* акти перевірки стану охорони праці в закладі по структурних підрозділах (додаток 4);
* наказ «Про проведення огляду з охорони праці».

За результатами підсумків оглядові комісії, заклади до 01.02.2016 року направляють відповідні матеріали для розгляду оглядовій комісії з проведення огляду з охорони праці відділу освіти. За результатами підсумків оглядова комісія відділу освіти до 15.02.2016 року направляє відповідні матеріали для розгляду Донецькому обласному комітету профспілки працівників освіти і науки України.

Підведення підсумків огляду на рівні району проводиться районною оглядовою комісією з визначенням переможців.

Додаток 3

Затверджено

наказом відділу освіти

від 20.03.2015 № 83-Д

Довідка

про стан умов і охорони праці

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва навчального закладу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон, повна адреса)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ /п | Показники діяльності | Покажчик за звітний рік | Оцінка в балах |
| Мак-симальна | Наяв-на |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 12345678 | **І. Загальні відомості про навчальний заклад**Середньосписочна кількість працівниківКількість вихованців, учнів, студентів денної форми навчанняКількість навчальних площ, м² на одного вихованця, учня, студента (порівняно з попереднім роком)Кількість коштів, що витрачені на заходи з охорони праці відповідно до колективного договору, угоди (порівняно із запланованими коштами)Наявність розділу з охорони праці в колективному договорі, угодіНаявність акта прийому готовності навчального закладу до нового навчального року Відповідність навчальних приміщень вимогам нормативно-правових актів з охорони праціНаявність:служби охорони праці;інженера з охорони праці;кабінету охорони праці;забезпеченість кабінету охорони праці навчально-наочними та навчально-методичними матеріалами | +/-+/-+/-+/-+/-+/-+/- | 510 |  |
| 910 | **ІІ. Організаційно-технічні заходи щодо забезпечення проведення навчально-виховного процесу**Наявність наказів про призначення осіб, відповідальних за:організацію охорони праці в навчальному закладі;експлуатацію енергогосподарства;експлуатацію котлів, інших посудин, що працюють під тиском;експлуатацію виробничого і вентиляційного обладнання;організацію збереження хімічних, горючих та легкозаймистих речовинНаявність у колективному договорі, угоді комплексних заходів щодо забезпечення охорони праці,заплановано/виконано | +/-+/-+/-+/-+/-+/- | 10 |  |
| 1112131415 | **ІІІ. Забезпечення умов проведення навчально-виховного процесу в навчальному закладі**Стан будівель, споруд, приміщень навчального закладу щодо виконання будівельних, санітарно-гігієнічних вимог і норм (наявність котельного обладнання, допуску до роботи у операторів (машиністів, кочегарів), паспортів на вентиляційні установки, актів санітарно-епідеміологічної служби щодо перевірки повітряно-теплового режиму, мікроклімату, освітленості, проведення паспортизації робочих місць за умовами праці тощо) Забезпечення пожежної безпеки в навчальному закладі(наявність планів евакуації, наявність протипожежного обладнання та інвентарю, своєчасна зарядка вогнегасників тощо)Стан електромережі та експлуатація електроустановок (наявність актів перевірки контуру захисного заземлення, випробування опору ізоляції, випробування індивідуальних захисних засобів, допуск до роботи електрика та працівників, що експлуатують електроустановки тощо)Умови експлуатації обладнання (лабораторного, майстерень, такелажних засобів (драбини, стрем’янки тощо)Стан охорони праці та безпеки життєдіяльності в гуртожитках, що належать навчальному закладу (усі питання забезпечення безпеки життєдіяльності учнів, студентів, працівників: пожежна безпека, електробезпека, плани евакуації у разі виникнення надзвичайної ситуації, інструкції з безпеки під час користування побутовими електроприладами тощо) |  | 10510510 |  |
| 16171819 | **ІV. Профілактична робота з попередження травматизму та профзахворювань**Кількість працівників, що працюють в шкідливих умовах праці,з них:пройшли медогляд (щорічний). отримують пільги за роботу в шкідливих умовах праці Кількість робочих місць з шкідливими умовами праці,з них:проведено атестацію за умовами праці (за участю санітарно-епідеміологічної служби)Наявність у приміщеннях навчального закладу:інструкцій з охорони праці для працівників (відповідність вимогам нормативно-правових актів);куточків охорони праці;аптечокЗабезпеченість засобами колективного та індивідуального захисту учасників навчально-виробничого процесу (спецодяг, спецвзуття, діелектричні засоби, інші засоби індивідуального захисту, наявність захисних огорож, вентиляції, заземлення, блискавкозахисту тощо) | всього--------всього----+/-+/-+/- | 5101010 |  |
| 202122 | **V. Навчання і перевірка знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності**Проведення та облік інструктажів з охорони праці, безпеки життєдіяльності з працівниками, учнями, студентами (журнали, програми проведення інструктажів тощо)Проведення навчання і перевірки знань працівників з охорони праці, безпеки життєдіяльності один раз на три роки (наявність наказу про проведення навчання та перевірки знань, програми проведення навчання, протоколів про проведення перевірки знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності працівників)Проведення у звітному році навчання та перевірки знань працівників, що працюють в шкідливих і небезпечних умовах праці (наявність посвідчень, допуск до роботи) |  | 101010 |  |
|  | **Підсумкова оцінка в балах****Загальна підсумкова оцінка з урахуванням знаків «+» і «-»** |  |  |  |

Голова оглядової комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) (прізвище, ініціали)

Члени комісії: \_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) (прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) (прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) (прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) (прізвище, ініціали)

***Пояснення щодо заповнення довідки***

1. Відомості зазначаються на початок календарного року за звітний попередній рік.

Показники стовпця 3 заповнюють оглядові комісії, що створені в кожному навчальному закладі з педагогічних, технічних працівників та представників профспілкових органів навчального закладу.

У довідці за рядками 1 - 22 у стовпці 3 заповнюються кількісні показники цифрою, а виконання заходу знаком «+», за відсутності якого-небудь із них ставиться знак «-»,у разі неповного виконання показника ставиться відсоток.

Наприклад, кількість працівників, які отримують пільги за роботу в шкідливих умовах праці – 8 (п.16, ІІІ абзац), наявність інструкцій з охорони праці – «+», забезпеченість засобами колективного та індивідуального захисту учасників навчально-виховного процесу – 70%.

При оцінюванні враховують повноту розкриття пунктів довідки. Наприклад, п.14. Умови експлуатації обладнання. При оцінюванні слід урахувати:

наявність обладнання в майстернях, лабораторіях, кабінетах (залежно від типу і категорії навчального закладу – загальноосвітній, вищий тощо);

стан захисних огороджень;

засоби індивідуального захисту для працівників, учнів, студентів;

засоби колективного захисту (вентиляція, заземлення тощо);

журнал обліку перевірки обладнання (манометрів, такелажних засобів, опалення перед початком опалювального сезону тощо);

інші питання забезпечення роботи обладнання та пристосувань у навчальному закладі.

2. Оцінки у стовпці 5 виставляють оглядові комісії вищого рівня, виходячи з максимальної кількості балів, що наведені у стовпці 4. Ці оглядові комісії визначають переможців початкового етапу та надсилають матеріали за підписами їх керівників до регіональних оглядових комісій.

Підрахунок виконання заходів проводиться під час оцінювання довідки навчального закладу оглядовими комісіями вищого підпорядкування, при цьому знак «+» додає один бал до підсумкової оцінки, а знак «-» віднімає один бал від підсумкової оцінки.

Для вищих навчальних закладів оцінювання у стовпці 5 проводять регіональні оглядові комісії, які визначають переможців і надсилають їх матеріали до Центральної оглядової комісії.

Повнота розкриття оцінюється максимальною оцінкою, часткове забезпечення умов функціонування обладнання - відсотками у стовпці 3 і відповідно оцінкою від максимальної у відсотках.

Наприклад, виконано на 70 % у п.16, що відповідає оцінці – 3,5 бала.

Виправлення помилок підтверджується підписом голови оглядової комісії.

Додаток 4

Затверджено

наказом відділу освіти

від 20.03.2015 № 83-Д

**АКТ**

**перевірки стану охорони праці в** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_району

найменування школи, іншої установи

Дата перевірки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування заходів з охорони праці** | **Відмітка про виконання** |
| **1** | **2** | **3** |
|  | **1.** **Організаційні заходи** |  |
| 1.1. | Наявність і виконання заходів, передбачених колдоговором, угодою про охорону праці (акти). |  |
| 1.2. | Наявність наказів про призначення відповідальних осіб за стан охорони праці:* по школі, в кабінетах, майстернях, лабораторіях і інших підрозділах;
* при експлуатації електрогосподарства;
* при експлуатації котлів і обладнання котельної;
* про проведення медичних оглядів;
* з пожежної безпеки.
 |  |
| 1.3. | Наявність наказів, якими затверджуються:* посадові інструкції для керівників, професіоналів, фахівців, технічних службовців з обов’язковим блоком питань охорони праці;
* робочі інструкції для робітників;
* інструкції з охорони праці за професіями і видами робіт;
* положення про організацію роботи з охорони праці в закладі освіти;
* положення про службу охорони праці (при наявності спеціалістів з ОП);
* положення про систему управління охороною праці;
* положення про навчання і перевірку знань працівників з питань охорони праці;
* склад комісії з перевірки знань працівників з питань охорони праці.
 |  |
| 1.4. | Наявність:* санітарно-технічного паспорту закладу освіти;
* акту перевірки готовності закладів освіти до нового навчального року;
* актів-дозволів на експлуатацію з 1 вересня кабінетів:

хіміїфізикиінформатикибіологіїмайстереньспортзалуспортмайданчика;* актів перевірки та прийняття малих гральних форм, кріплень та справності спортивних снарядів (для дошкільних закладів);
* актів проведення випробування і перевірки на надійність встановлення та кріплення спортінвентарю, спортобладнання (для загальноосвітніх закладів).
 |  |
| 1.5. | Проведення атестації робочих місць за умовами праці (оцінки умов праці). |  |
|  | **2.Забезпечення експлуатації електроустановок і електромережі** |  |
| 2.1. | Наявність електросхем електропостачання. |  |
| 2.2. | Список працівників, які мають дозвіл на експлуатацію електромережі і електроустаткування. |  |
| 2.3. | Наявність допуску до роботи у електрика і співробітників, працюючих на електроустановках. |  |
| 2.4. | Наявність акту перевірки контуру захисного заземлення. |  |
| 2.5. | Наявність акту випробування опору ізоляції електропроводки. |  |
| 2.6. | Випробування індивідуальних захисних засобів. |  |
| 2.7. | Наявність журналу експлуатації електроустановок (вентустановок) і електроосвітлення. |  |
| 2.8. | Наявність плану розподілу балансової належності електромереж між розподільним електрощитом закладу і трансформаторною підстанцією. |  |
| 2.9. | Стан розподільного електрощитового приміщення:* наявність діелектричних засобів захисту;
* наявність плакатів безпеки.
 |  |
| 2.10 | Наявність:* написів на розетках 220В та 380В;
* схем підключення споживачів з пояснювальними написами і вказаним значенням номінального струму апарата захисту (плавкої вставки) на електрощитах, групових електрощитках.
 |  |
| 2.11. | Стан електропроводки та електрообладнання. |  |
| 2.12. | Наявність плафонів закритого типу на лампах електроосвітлення у приміщеннях підвищеної безпеки і приміщеннях з масовим перебуванням дітей. |  |
|  | **3.Забезпечення повітряно-теплового режиму, нормальної освітленості і шкільної гігієни** |  |
| 3.1. | Наявність:* паспорта на котельне обладнання;
* акту про стан випробування котлів;
* акту про стан випробування системи опалення за станом на 1 вересня.
 |  |
| 3.2. | Журнал здавання і прийняття зміни в котельних, зміст записів. |  |
| 3.3. | Наявність допуску до роботи у кочегарів. |  |
| 3.4. | Наявність паспортів на вентиляційні установи. |  |
| 3.5. | Наявність графіку планово-попереджувального ремонту вентустановок. |  |
| 3.6 | Наявність акту СЕС по перевірці повітряно-теплового режиму. |  |
| 3.7. | Наявність акту СЕС по перевірці освітленості приміщень. |  |
| 3.8. | Наявність акту СЕС по перевірці на запиленість, загазованість. |  |
| 3.9. | Санітарний стан приміщень, кабінетів, майстерень, лабораторій і інш. |  |
|  | **4.Забезпечення безпечного проведення навчально-виховного процесу** |  |
| 4.1. | Розміщення обладнання і його відповідність нормам охорони праці: |  |
|  | Майстерні |  |
| 4.1.1. | Наявність у шкільній майстерні:* плакатів з безпеки умов праці;
* інструкцій з охорони праці по видах робіт та безпечній експлуатації обладнання на робочому місці.
 |  |
| 4.1.2. | Наявність загального знеструмлюючого пристрою всього електрообладнання. |  |
| 4.1.3. | Наявність огороджень між металоріжучими та свердлильними верстатами. |  |
| 4.1.4. | Наявність огороджуючих пристроїв та автоматичного відключення заточного електрообладнання. |  |
| 4.1.5. | Безпечне утримання стинаючого та ударного інструменту, надійність кріплень рукояток інструментів. |  |
| 4.1.6. | Наявність аптечки. |  |
|  | Кабінет хімії |  |
|  | Наявність: |  |
| 4.1.7. | У робочому стані витяжної вентиляції. |  |
| 4.1.8. | Сейфу для зберігання хімреактивів та правильність їх зберігання. |  |
| 4.1.9. | На пакетах хімреактивів найменувань, строки придатності. |  |
| 4.1.10. | Журналу витрачання небезпечних химреактивів. |  |
| 4.1.11. | Плакатів з охорони праці. |  |
| 4.1.12. | Акту інвентаризації хімічних речовин на 1.09. |  |
| 4.1.13. | Організація збереження кислот, лугів і інших хімікатів, горючих речовин і ЛЗР. |  |
| 4.1.14. | Наявність аптечки згідно переліку. |  |
| 4.1.15. | Наявність і зміст інструкцій з охорони праці, їх відповідність вимогам законодавчих актів. |  |
|  | Кабінет фізики |  |
| 4.1.16. | Відповідність електрообладнання кабінету вимогам “Правил безпеки під час проведення навчально-виховного процесу у кабінетах (лабораторіях) фізики загальноосвітніх навчальних закладах” (ДНАОП 9.2.30-1.04-98). |  |
| 4.1.17. | Розміщення та обладнання кабінету. |  |
| 4.1.18. | Наявність і зміст інструкцій з охорони праці. |  |
| 4.1.19. | Наявність аптечки згідно переліку. |  |
|  | Кабінет інформатики |  |
| 4.1.20. | Наявність санітарного паспорту. |  |
| 4.1.21. | Відповідність обладнання приміщення та розташування робочих місць з ПК згідно з ДСанПІН 5.5.6.009-98 та наказом Держнаглядохоронпраці від 16.03.2004 року № 81. |  |
| 4.1.22 | Забезпечення захисту учнів від впливу іонізуючих та неіонізуючих електромагнітних полів та випромінювань. |  |
| 4.1.23. | Наявність і зміст інструкцій з охорони праці. |  |
| 4.1.24. | Акти СЕС на вимірювання напруженості електромагнітного поля. |  |
|  | Спортзал і спортмайданчик |  |
| 4.1.25. | Наявність акту-дозвілу на проведення занять з фізичної культури в спортивних залах і спортмайданчиках. |  |
| 4.1.26. | Відповідність вимогам будівельних норм:* приміщення спортзалу;
* розміщення в ньому обладнання;
* захисної огорожі на вікнах, приладах опалення;
* підлоги;
* роздягалень;
* вентиляції.
 |  |
| 4.1.27. | Відповідність вимогам безпечного проведення занять спортивного обладнання, наявність актів випробування снарядів:* гімнастичних снарядів;
* канатів;
* баскетбольних щитів;
* волейбольних сіток;
* безпечна зона навколо кожного приладу.
 |  |
| 4.1.28. | Відповідність вимогам до відкритих спортивних майданчиків:* наявність огорожі по периметру;
* стан бігових доріжок, ям для стрибків, майданчиків для рухливих ігор;
* приладів і пристосувань тренажерного містечка.
 |  |
| 4.1.29. | Наявність інструкцій з правил безпеки під час проведення занять в спортзалі і на спортмайданчику. |  |
| 4.1.30. | Санітарний стан. |  |
|  | **5.Пожежна безпека** |  |
| 5.1. | Наявність поетажних планів евакуації. Проведення тренувань, практичних занять, днів ЦО. |  |
| 5.2. | Наявність, справність, своєчасне перезарядження вогнегасників. |  |
| 5.3. | Наявність, справність протипожежного обладнання і інвентаря відповідно до норм. |  |
| 5.4. | Стан запасних виходів на предмет їх аварійного відкриття. |  |
| 5.5. | Наявність та справність аварійного освітлення на запасних виходах. |  |
| 5.6. | Наявність та справність аварійної пожежної сигналізації. |  |
| 5.7. | Наявність у закладах легкозаймистих предметів, речовин та правильність їх зберігання та утримання. |  |
| 5.8. | Зберігання та порядок видачі ключів від приміщень, у тому числі підвищеної безпеки. |  |
| 5.9. | Наявність актів:* випробувань пожежних рукавів та кранів;
* про протипожежну обробку горищних приміщень та деревоконструкцій.
 |  |
| 5.10. | Наявність і зміст інструкцій з пожежної безпеки, журналів реєстрації інструктажів:* для працівників
* для учнів і студентів.
 |  |
|  | **6.Пропаганда знань охорони праці** |  |
| 6.1. | Проведення і оформлення інструктажів з охорони праці з працюючими, учнями і студентами відповідно до «Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці» (НПАОП 0.00-412-05) та наказу Міністерства освіти і науки України від 18.04.2007 року № 304. |  |
| 6.2. | Наявність інструкцій з охорони праці для працівників, їх відповідність умовам роботи. |  |
| 6.3. | Проведення і оформлення інструктажів з охорони праці з учнями і студентами в кабінетах підвищеної небезпеки (наказ МОНУ № 563 від 01.08.2001 року). |  |
| 6.4. | Проведення навчання з питань охорони праці електриків, кочегарів, працівників певних категорій, наявність посвідчень про навчання. |  |
| 6.5. | Проведення і оформлення інструктажів з охорони праці при проведенні позашкільних, позакласних заходів, пов’язаних з підвищеною небезпекою. |  |
| 6.6. | Наявність інструкцій з охорони праці при проведенні заходів і занять поза школою і ін. установою, під час виробничої практики. |  |
| 6.7. | Наявність плакатів, попереджувальних написів, стендів, кабінета або куточка з охорони праці. |  |
|  | **7.Забезпечення спецодягом і медобслуговуванням** |  |
| 7.1. | Забезпечення учнів, студентів і працюючих спецодягом, спецвзуттям і засобами індивідуального захисту. |  |
| 7.2. | Забезпечення медогляду осіб, працюючих на установках підвищеної небезпеки, в шкідливих умовах (електрики, кочегари і ін.), педпрацівників. |  |
| 7.3. | Наявність санітарних книжок на працюючих в харчоблоках, інших підрозділах (проведення періодичних медоглядів). |  |
|  | **8.Додержання трудового законодавства** |  |
| 8.1. | Правильність накладання дисциплінарних стягнень. |  |
| 8.2. | Порядок ведення трудових книжок, їх облік і збереження. |  |
| 8.3. | Дотримання режиму праці і відпочинку; додаткові відпустки. |  |
| 8.4. | Наявність Правил внутрішнього трудового розпорядку. |  |
|  | **9.Громадський контроль** |  |
| 9.1. | Робота комісії з питань охорони праці, громадського інспектора з охорони праці, представника профспілки з питань охорони праці (наявність плану роботи, довідок, матеріалів перевірок стану охорони праці тощо). |  |
| 9.2. | Розгляд питань з охорони праці на засіданнях профспілкового комітету. |  |
| 9.3. | Організація і проведення огляду-конкурсу умов і охорони праці:* положення про проведення огляду-конкурсу;
* підведення підсумків.
 |  |
| 9.4. | Організація і проведення адміністративно-громадського контролю (положення, журнал). |  |
| 9.5. | Участь в роботі комісій:* з розслідування нещасних випадків з працівниками на виробництві і невиробничого характеру;
* з атестації робочих місць за умовами праці;
* з перевірки знань працівників з питань охорони праці.
 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Перевірку проводив*** | ***член оглядової комісії*** | ***прізвище*** |
| ***З актом ознайомлені*** |  |  |
| ***Керівник установи*** | ***підпис*** | ***прізвище*** |
| ***Голова профкому*** | ***підпис*** | ***прізвище*** |

**Примітка:** в графі “Відмітка про виконання” проставляються бали по виконанню кожного із пунктів акту від 0 до 10.

|  |
| --- |
|  |

**АКТ**

**перевірки стану охорони праці у відділі освіти** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***місто, район***

Дата перевірки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування заходів з охорони праці** | **Відмітки про виконання** |
| **1** | **2** | **3** |
|  | **Відділ освіти** |  |
| 1. | Наявність наказів: |  |
| 1.1. | Про організацію роботи з охорони праці в закладах освіти міста (району), у тому числі про призначення:* посадових осіб, відповідальних за організацію роботи з охорони праці в цілому;
* відповідальних за енергогосподарство, пожежну безпеку, газове господарство;
* по циклам предметів (фізика, хімія, інформатика, біологія, трудове навчання, фізична культура, військова підготовка).
 |  |
| 1.2. | Про навчання та перевірку знань працівників з охорони праці. |  |
| 1.3. | Про призначення комісії з навчання і перевірки знань працівників з питань охорони праці. |  |
| 1.4. | Про проведення громадського огляду-конкурсу стану умов і охорони праці та його підсумки. |  |
| 1.5. | Про створення у відділі освіти служби охорони праці. |  |
| 1.6. | Про проведення атестації робочих місць за умовами праці в закладах освіти. |  |
| 2. | Затверджені наказом: |  |
| 2.1. | Положення про службу охорони праці. |  |
| 2.2. | Посадові інструкції працівників відділу освіти, керівників закладів освіти з обов’язковим блоком питань з охорони праці. |  |
| 2.3. | Інструкцій з охорони праці, пожежної безпеки в адміністративних кабінетах, надання першої допомоги постраждалим. |  |
| 2.4. | Положення про проведення громадського огляду-конкурсу умов і охорони праці в закладах освіти. |  |
| 2.5. | Положення про навчання керівників закладів освіти, їх заступників, інших категорій працівників, в т.ч. новопризначених працівників цих категорій. |  |
| 3. | Угода між відділом освіти і радою профспілки, її виконання. |  |
| 4. | Комплексні заходи з охорони праці, їх виконання. |  |
| 5. | Наявність у штатному розкладі посади інженера з охорони праці або спеціаліста, інженера-електрика, інженера-теплотехніка. |  |
| 6. | Звіти керівників закладів освіти про стан охорони праці на колегіях, засіданнях ради з освіти. |  |
| 7. | Забезпечення закладів освіти законодавчими та нормативно-правовими актами з охорони праці. |  |
| 8. | Вивчення, узагальнення і поширення передового досвіду роботи з охорони праці. |  |
| 9. | Визначення базових (опорних) закладів освіти щодо створення безпечних умов праці та навчання. |  |
| **Рада профспілки** |
| 10. | Робота комісії з питань охорони праці, представника профспілки з питань охорони праці:* постанова президії про створення комісії з охорони праці;
* положення про комісію, представників профспілки з питань охорони праці;
* план роботи;
* довідки;
* матеріали перевірок стану охорони праці.
 |  |
| 11. | Постанова ради (бюро) про проведення огляду-конкурсу умов і охорони праці і його підсумки. |  |
| 12. | Розгляд питань з охорони праці на засіданнях ради (президії) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Перевірку проводив*** | ***член оглядової комісії*** | ***прізвище*** |
| ***З актом ознайомлені*** |  |  |
| ***Керівник відділу освіти*** | ***підпис*** | ***прізвище*** |
| ***Голова ради профспілки*** | ***підпис*** | ***прізвище*** |